

Le plan d'actions triennal – PAT – 2014 – 2016

De l'URIOPSS Ile de France

L'URIOPSS IDF en mouvement avec ses adhérents

LA MUTATION DU PROJET STRATÉGIQUE EN PLAN D' ACTIONS TRIENNAL 2014 - 2016

➤ LE PROJET STRATÉGIQUE A ÉTÉ ADOPTÉ EN CA DU 28 MAI 2013 ET VALIDÉ EN AG DU 20 JUIN 2013

➤ LES 8 AXES DU PROJET STRATÉGIQUE :

- 1 • Renforcer la vision politique de l'URIOPSS,
- 2 • Prendre en compte les besoins des adhérents, les fidéliser, en attirer de nouveaux
- 3 • Assurer la représentation de l'URIOPSS dans les territoires,
- 4 • Prioriser les offres de prestations en cohérence avec les attentes des adhérents,
- 5 • Favoriser la participation de l'utilisateur et accompagner les adhérents
- 6 • Renforcer la communication et la professionnaliser,
- 7 • Valoriser l'innovation et organiser le partage d'expériences,
- 8 • Accompagner l'équipe dans les mutations de l'URIOPSS.

UN COMITÉ DE PILOTAGE TRANSFORME LE PROJET STRATÉGIQUE EN PLAN D' ACTIONS TRIENNAL – PAT – DE SEPTEMBRE 2013 À NOVEMBRE 2013



22 actions concrètes

LE CA DU 27 NOVEMBRE 2013 ADOPTE 4 ORIENTATIONS STRATÉGIQUES POUR LE PAT

1 - Pour renforcer notre posture politique,
améliorer notre gouvernance

• 9 actions

2 - Pour mieux répondre aux besoins des
adhérents, inscrivons nos actions dans la
transversalité et le territoire

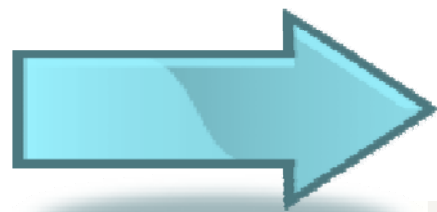
• 5 actions

3 - Pour retrouver notre équilibre financier,
mettons en place un nouveau modèle économique
avec nos adhérents

• 5 actions

4 - Pour construire le changement, accompagnons
l'équipe URIOPSS dans ces mutations

• 3 actions



**L'AG DU 12 DÉCEMBRE 2013 EST
INVITÉE À VALIDER CE PLAN D' ACTIONS
TRIENNAL 2014 – 2016 – PAT - DE
L'URIOPSS ÎLE DE FRANCE**

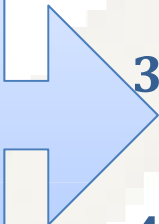
POUR RENFORCER NOTRE POSTURE POLITIQUE, AMÉLIORONS NOTRE GOUVERNANCE

Objectif

**Produire une ligne politique sur les
nécessaires évolutions du secteur associatif de
la santé – solidarité en Ile de France face aux
pouvoirs publics en faveur de la population
francilienne fragilisée**

➤ COMMENT ?

Une
Gouvernance
réactive
fluide et
cohérente



1. FAIRE EN SORTE QUE LE CONSEIL D'ADMINISTRATION SOIT EN CAPACITÉ D'ANTICIPER ET DE PROPOSER LES NÉCESSAIRES ÉVOLUTIONS SECTORIELLES ET TERRITORIALES AUX ADHÉRENTS ET AUX POUVOIRS PUBLICS,
2. RÉDIGER UNE LETTRE DE MISSION ANNUELLE AU PRÉSIDENT SUR LA BASE DU PLAN D'ACTION TRIENNAL – PAT,
3. ORGANISER LA CHAÎNE DE PRISES DE POSITIONS POLITIQUES DE L'ADHÉRENT AU CONSEIL D'ADMINISTRATION
4. ARTICULER DES LIAISONS EFFICIENTES ENTRE CA, DIRECTION ET SALARIÉS :
Le CA valide une feuille de route annuelle du directeur
Les salariés sont régulièrement tenus informés des évolutions
5. ÉLABORER UN GUIDE DES MANDATS ET MANDATAIRES REPRÉSENTANT L'URIOPSS
6. AMÉLIORER LE TRAVAIL INTERFÉDÉRAL

**POUR MIEUX RÉPONDRE AUX BESOINS DES
ADHÉRENTS, INSCRIVONS NOS ACTIONS DANS
LA TRANSVERSALITÉ ET LE TERRITOIRE**

Objectif

transversalité et territoire

➤ COMMENT ?

- 1. CONNAÎTRE LES ADHÉRENTS ET LEURS BESOINS**
UNE BASE DE DONNÉES FIABLE ET INTERACTIVE
- 2. ASSURER LA REPRÉSENTATION DANS LES TERRITOIRES**
- 3. FAVORISER LES INTERVENTIONS SUR LES TERRITOIRES**
- 4. ACCOMPAGNER LES ADHÉRENTS POUR FAVORISER LA PARTICIPATION DES USAGERS**
- 5. RENFORCER UNE COMMUNICATION PROFESSIONNALISÉE**
- 6. FAVORISER L'INNOVATION ET LE PARTAGE D'EXPÉRIENCES**

**POUR RETROUVER NOTRE ÉQUILIBRE
FINANCIER, METTONS EN PLACE UN NOUVEAU
MODÈLE ÉCONOMIQUE AVEC NOS ADHÉRENTS**

Objectif

Retrouver l'équilibre financier en 2016

➤ COMMENT ?

1. DÉFINIR À QUOI OUVRE DROIT L'ADHÉSION ET RÉFORMER LE MODE DE COTISATION
2. EVALUER LES PRESTATIONS, ANALYSER LEUR COÛT ET REDÉFINIR LES PRIORITÉS
3. VALIDER ET SUIVRE UN PLAN DE RETOUR À L'ÉQUILIBRE FINANCIER
4. MESURER L'IMPACT FINANCIER DES PRINCIPALES MESURES DU PLAN D' ACTIONS SUR LE RETOUR À L'ÉQUILIBRE
5. RENFORCER L'EFFICIENCE DE LA FONCTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIÈRE
6. MUTUALISER AVEC L'UNIOPSS SIÈGE POUR UN RENFORCEMENT RÉCIPROQUE DE L'EFFICIENCE



Un COPIL financier piloté par le directeur

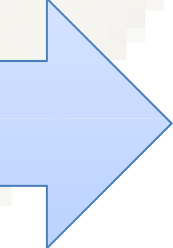
POUR CONSTRUIRE LE CHANGEMENT, ACCOMPAGNONS L'ÉQUIPE URIOPSS DANS CES MUTATIONS

Objectif

**Piloter le changement sur le plan des
ressources humaines et de l'organisation**

➤ COMMENT ?

Une équipe
Compétente
Motivée
Prête à relever
de nouveaux
défis



1. UN COMITÉ DE SUIVI IMPLIQUÉ DANS LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION TRIENNALE ET CHARGÉ DE RENDRE COMPTE DE SA RÉALISATION
2. UN ORGANIGRAMME ADAPTÉ
3. UN CADRE D'ACTION CLAIR ET DÉFINI FLUIDIFIANT LES FONCTIONNEMENTS
4. UN PLAN DE FORMATION PERMETTANT AUX SALARIÉS D'ACQUÉRIR LES NOUVELLES COMPÉTENCES NÉCESSAIRES
5. DES ACTIONS DE COMMUNICATION POUR PARTAGER LE SENS DU CHANGEMENT

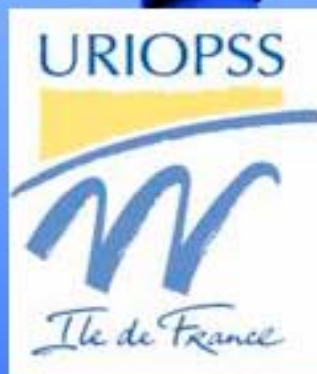
Un exemple de fiche action



Pas encore
commencé

Commencé,
mais pas fini

OK



ORIENTATION STRATEGIQUE 1 FICHE PROJET N° 1 PRIORITE ACTION 1		Action 1 : s'assurer que l'AG est fonctionnelle et que les adhérents sont partie prenante des décisions	
ENJEUX		Améliorer la gouvernance pour permettre la définition de la ligne politique	
RESPONSABLE DE L'ACTION		P : M Lépée R : B Coste	
OBJECTIFS		Validation axes stratégiques par les adhérents à travers l'assemblée générale Révision du projet stratégique et actualisation annuelle validée par l'AG Projet stratégique à porter à connaissance en interne et externe Pour une meilleure communication de l'URIOPSS et de sa ligne politique ouvrir l'assemblée générale à d'autres fédérations	
MODALITES DE MISE EN OEUVRE		- Validation par les assemblées générales de 2013 du projet stratégique et du plan d'action - Réunion du comité de suivi du projet stratégique avant l'assemblée générale annuelle pour proposer les actualisations nécessaires et les éléments d'évaluation. - Tableau de bord du projet stratégique à tenir à jour - Documents à porter à connaissance en interne et externe, mise en ligne des documents - Ouvrir l'AG à la présence et à la participation d'autres fédérations en cohérence avec l'action sur l'interfédéral	
PERSONNES CONCERNEES		Comité de suivi	
ARTICULATION/ TRANSVERSALITE		A mener avec l'action 5 de l'orientation 3 (fiche 35), et l'action 9 de l'orientation 1 (fiche 19) Communication : Mise en ligne, documents	
MOYENS HUMAINS		MOYENS MATERIELS	MOYENS ORGANISATIONNELS
COMPOSITION DE L'EQUIPE :			
PARTENARIATS		participation d'autres fédérations à l'assemblée générale	
ECHÉANCE	2013-2014-2015	ECHÉANCES INTERMEDIAIRES :	Validation projet et plan d'action 2013, mise en ligne 2013 Révision annuelle Evaluation annuelle
EVALUATION	Point à l'ordre du jour de l'AG annuelle		
	Documents en ligne		
	Tableau de bord du plan d'action présenté à l'AG		